

DEMANDE DE DIPLOME



**ACADÉMIE
DE NANTES**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ADRESSE D'ENVOI

**RECTORAT DE NANTES
Direction des Examens
et Concours (DEC)**

Service du
*(précisez le nom de l'examen,
ex : bac technologique)*
4, rue de la Houssinière
B.P. 72616
44326 NANTES Cedex 3

Secrétariat

tél : 02.40.37.38.22

tél : 02.40.37.38.03

ce.dec@ac-nantes.fr

Baccalauréat général

tél : 02.40.37.33.81

dec.bcq@ac-nantes.fr

Baccalauréat technologique

tél : 02.40.37.38.80

dec.btn@ac-nantes.fr

Baccalauréat professionnel
et Mention Complémentaire 4

tél : 02.40.37.37.94

dec.bcp@ac-nantes.fr

Brevet professionnel et BMA

tél : 02.40.37.37.96

dec.bp@ac-nantes.fr

Diplôme National du Brevet (DNB)

tél : 02.40.37.37.66

dec.dnb@ac-nantes.fr

Brevet Technicien Supérieur (BTS)

et DECESF

tél : 02.40.37.38.26

dec.bts@ac-nantes.fr

CAP et Mention Complémentaire 3

tél : 02.40.37.37.85

dec.cap.mc3@ac-nantes.fr

Examens comptables

(DCG / DSCG / DEC)

Examens éducation spécialisée

(DEES / DEME)

tél : 02.40.37.38.09

dec.dcs@ac-nantes.fr

Pour un examen **relevant de l'Education nationale** et obtenu dans **l'Académie de Nantes**
*(à l'exception des diplômes universitaires pour lesquels
vous devez vous adresser à l'université qui a délivré le diplôme)*
En cas de perte de diplôme, merci de ne pas utiliser cet imprimé,
veuillez compléter une demande **d'attestation de réussite**.

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Brevet de Technicien Supérieur (BTS) | <input type="checkbox"/> Baccalauréat Général (BCG) | <input type="checkbox"/> Baccalauréat Technologique (BTN) |
| <input type="checkbox"/> Baccalauréat Professionnel (BCP) | <input type="checkbox"/> Diplôme National du Brevet (DNB) | <input type="checkbox"/> Mention Complémentaire (MC 4) |
| <input type="checkbox"/> Brevet Professionnel (BP) | <input type="checkbox"/> Certificat d'Aptitude Professionnelle(CAP) | <input type="checkbox"/> Mention Complémentaire (MC 3) |
| <input type="checkbox"/> DECESF | <input type="checkbox"/> Examens comptables (DCG/DSCG) | <input type="checkbox"/> DEES / DEME |

Merci de compléter le formulaire et de l'expédier, accompagné des pièces demandées, à l'adresse indiquée ci-contre, en précisant sur l'enveloppe le nom de l'examen sur la ligne « *Service du* » (*ex : bac technologique*).

1- IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Madame

Monsieur

Nom :

Nom de naissance :

Prénom(s) :

Date de naissance :

Lieu de naissance : Département :

2- EXAMEN

Intitulé :

Série/Spécialité :

Année d'obtention :

Etablissement fréquenté : à :

3- ENVOI (expédié uniquement au titulaire du diplôme)

Adresse : (*si votre nom n'apparaît pas sur la boîte aux lettres, précisez « Chez M./Mme... »*)

.....

.....

Code Postal : Ville :

Téléphone :

Email :

4- A FOURNIR IMPERATIVEMENT AVEC VOTRE ENVOI

- Copie de votre pièce d'identité
- **Pour un envoi en France** : joindre une **VIGNETTE POSTALE * de 7,48 €** (disponible en bureaux de poste), qui servira à l'envoi de votre diplôme en courrier recommandé avec accusé de réception (*attention : aucun règlement par chèque ou espèces ne peut être accepté*)
- **Pour un envoi à l'étranger** : joindre un **COUPON-REPONSE INTERNATIONAL** ou une **VIGNETTE POSTALE *** d'une valeur de **10,90 €** qui servira à l'envoi en recommandé

Fait à

Signature du titulaire :

le/...../.....

* La vignette postale doit être glissée dans l'enveloppe, elle ne doit être collée sur aucun support papier.